УТВЕРЖДЕН

Протоколом заседания комиссии

по противодействию коррупции в

ОАО «Объединение «Лотос»

от 27.12.2024 № 4

**План**

**мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в**

**ОАО «Объединение «Лотос» на 2025 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| 1. | Информирование коллектива о новациях в антикоррупционном законодательстве Республики Беларусь посредством проведения собраний | Ведущий юрисконсульт, руководители структурных подразделений | По факту внесения изменений |
| 2. | Обучающее занятие с приемщиками заказов о коррупционных рисках в деятельности Общества, составляющих карту коррупционных рисков, конфликте интересов в процессе выполнения трудовых обязанностей, недопущении коррупционных правонарушений, использования служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды и удовлетворения личных интересов, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | Ведущий юрисконсульт | Март  2025 года |
| 3. | Проведение заседаний антикоррупционной комиссии с участием руководителей структурных подразделений | Председатель антикоррупционной комиссии, руководители структурных подразделений | Июнь,  Декабрь  2025 года |
| 4. | Осуществление проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства при аттестации работников | Аттестационная комиссия,  начальник сектора экономики и кадровой работы,  ведущий юрисконсульт | При проведении аттестации |
| 5. | Контроль состояния дебиторской и кредиторской задолженности | Главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт | Ежемесячно |
| 6. | Контроль поступления денежных средств от реализации услуг | Главный бухгалтер, начальник производства, начальники и заместители начальников участков | Ежемесячно |
| 7. | Обеспечение развития системы наружного и внутреннего контроля посредством организации видеонаблюдения в производственных объектах ОАО «Объединение «Лотос» и контроль ее надлежащего состояния | Заместитель директора-главный инженер | Постоянно |
| 8. | Применение мер дисциплинарного воздействия и материального взыскания к виновным лицам в случаях причинения ущерба нанимателю, в том числе по результатам проведения инвентаризаций товарно - материальных ценностей | Руководитель структурного подразделения,  главный бухгалтер,  ведущий юрисконсульт | По факту причинения |
| 9. | Систематический контроль соблюдения законодательства при проведении процедур закупок товаров, работ (услуг) за счет собственных средств, а также обоснованности сдачи в аренду объектов недвижимости, неиспользуемых площадей и оборудования | Заместитель директора-главный инженер,  начальник производства,  главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт  (по компетенции) | Постоянно |
| 10. | Контроль проведения ремонтно-строительных работ в части их полноты и качества, соответствия сметам и дефектным актам | Заместитель директора-главный инженер,  начальник производства,  руководители структурных подразделений  (по компетенции) | Постоянно |
| 11. | Проведение учебных занятий по вопросам предупреждения коррупции с работниками Общества с участием работников прокуратуры (при их согласии) | Уполномоченные по вопросам противодействия коррупции | По согласованию с органами прокуратуры |
| 12. | Ознакомление под подпись вновь принятых работников с нормами Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией», Политикой общества в области противодействия взяточничеству и коррупции, а также Положением «Об управлении конфликтом интересов» и Картой коррупционных рисков | Ведущий юрисконсульт | По факту приема на работу |
| 13. | Контроль за эффективным использованием топливно - энергетических и материальных ресурсов | Заместитель директора-главный инженер,  начальник технического сектора, главный бухгалтер | Постоянно |